



BASES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA DE CONVENIS D'INTERCANVI D'ESTUDIANTS PER A MOBILITATS DE L'ALUMNAT DE LA UIB DURANT EL CURS 2019-20, QUE PUBLICA EL SERVEI DE RELACIONS INTERNACIONALS

1. Objecte de la convocatòria

Aquesta convocatòria té per objecte que l'alumnat de la UIB faci part dels estudis universitaris en universitats de Mèxic, l'Argentina, el Brasil, Xile, el Canadà, la Xina, Rússia, Suïssa i els Estats Units, entre d'altres, amb les quals hi ha un acord bilateral d'intercanvi d'estudiants signat prèviament.

La durada de la mobilitat és d'un semestre, amb possibilitats d'ampliar l'estada a un curs acadèmic complet, per a la qual cosa s'ha de sol·licitar, dins el termini establert i en la forma escaient, el vistiplau de la UIB i de la universitat de destinació.

2. Requisits per demanar una plaça

- Estar matriculat a la UIB o als seus centres adscrits durant el curs acadèmic 2018-19 i cursar-hi estudis oficials d'ensenyament superior que permetin obtenir un títol universitari reconegut en el moment en què es presenta la sol·licitud i també durant el curs en què es fa l'intercanvi.
- Tenir superats un mínim de 90 crèdits en el moment de lliurar la sol·licitud.
- Acreditar tenir el nivell d'idioma que requereix la universitat de destinació. En qualsevol cas es recomana consultar la pàgina web de la universitat que se sol·licita per tenir més informació sobre el nivell d'idioma que s'hi requereix.

3. Procediment per demanar plaça

Els estudiants han de seguir els passos següents:

- 1r. Informar-se i decidir a quina universitat volen anar, d'acord amb l'oferta que s'estableix per als seus estudis a la web del SRI (<http://internacional.uib.cat/>).
- 2n. Complir els requisits establerts al punt 2 d'aquesta convocatòria.
- 3r. Parlar amb el coordinador acadèmic per veure quina plaça s'adequa més al propi perfil curricular.
- 4t. Emplenar la sol·licitud «Convenis d'intercanvi d'estudiants» a través d'UIBdigital de la UIB. Es poden demanar fins a cinc universitats, classificades per ordre de preferència.
- 5è. L'apartat de **Nivell d'idioma** de la sol·licitud només s'ha d'emplenar en cas que l'estudiant pugui acreditar documentalment el coneixement d'idioma.

L'acreditació de l'idioma es pot aconseguir mitjançant certificació d'acord amb la [taula d'equivalències](#) respecte al marc europeu comú de referència, publicada pel Servei Lingüístic de la UIB.

És imprescindible la presentació d'acreditació del punt 5è per a aquelles universitats que puguin exigir un certificat, d'acord amb la informació de la web d'aquestes universitats, pel que fa al nivell d'idioma requerit.

Una vegada emplenada la sol·licitud, s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent a través d'UIBdigital:

- Certificat del nivell de coneixement d'idioma que es demana a les universitats que se sol·liciten, d'acord amb el que s'hagi indicat a l'apartat de Sol·licitud.

Queden exclosos d'adjuntar la documentació referent al coneixement d'idioma els sol·licitants l'acreditació del nivell corresponent dels quals ja consti a l'expedient acadèmic, com s'indica al camp «Obtenció del nivell de coneixement de llengua estrangera», llevat que la persona interessada vulgui presentar altres tipus de certificat, cas en què ho ha d'indicar a l'apartat següent.

Els estudiants que no hagin emplenat aquesta casella a l'apartat de Sol·licitud no hauran de presentar aquesta documentació.

- L'extracte acadèmic s'incorporarà d'ofici a la sol·licitud, i el coordinador acadèmic el podrà consultar directament a través d'UIBdigital. L'estudiant no l'ha de presentar en cap cas.

4. Termini de presentació de sol·licituds

Presentació de sol·licituds	Esmenes a la documentació	Adjudicació provisional	Acceptació/renúncia / reclamació
29 oct.-1 nov. 2018	21-25 nov. 2018	14 des. 2018	17-21 des. 2018

5. Procediment de selecció

Una vegada tancat el termini de presentació de sol·licituds, el Servei de Relacions Internacionals (SRI) en farà la revisió corresponent, i s'obrirà un termini de cinc dies per a possibles esmenes.

Acabat el període d'esmenes, les sol·licituds que compleixin els requisits s'enviaran als coordinadors acadèmics perquè en facin la selecció pertinent d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat, tenint en compte especialment l'expedient acadèmic de l'alumne, la certificació del nivell d'idioma, si és requisit de la universitat

sol·licitada, i l'adequació curricular entre la UIB i la universitat de destinació. També es tindrà en compte el nombre de crèdits superats.

La resolució provisional es comunicarà a cada alumne per UIBdigital en la data especificada al punt 4.

6. Acceptació o renúncia de la plaça

Una vegada publicada la resolució provisional, s'obrirà un termini de cinc dies perquè els alumnes acceptin la plaça atorgada o hi renunciïn, a través d'UIBdigital. En cas de renúncia, se n'haurà d'especificar el motiu. A més, durant aquest termini també es podran fer les reclamacions que l'estudiant consideri oportunes, referides únicament a la durada o el període d'estada.

Després del termini de reclamacions, s'obrirà un període d'acceptació de les places en llista d'espera que hagin quedat vacants.

En qualsevol cas, l'acceptació de la plaça no comporta que l'estudiant beneficiari sigui automàticament acceptat a la universitat de destinació, que és la que en última instància ha d'acceptar-lo. S'ha de tenir en compte que per ser admès és necessari emplenar tots els documents que requereixi la universitat de destinació i lliurar-los dins els terminis fixats.

Els estudiants que hagin obtingut més d'una plaça en els diferents programes d'intercanvi, només podran gaudir-ne d'una per any acadèmic. En cas que l'altra plaça quedi vacant després de concloure tots els processos de selecció dels programes de mobilitat per al proper curs acadèmic, s'avaluarà la possibilitat que es puguin aprofitar les places concedides.

La participació en aquest programa implica l'acceptació d'aquestes bases.

Ricardo Sagrera Gazeley
Cap del Servei de Relacions Internacionals